



Comune di Mendatica

Provincia di Imperia

Piazza Roma, 1 – Tel. 0183 328713

Posta elettronica: protocollo@comune.mendatica.im.it

Posta elettronica certificata: info@pec.comune.mendatica.im.it

***MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER L’AFFIDAMENTO IN
CONCESSIONE DEL SERVIZIO DI GESTIONE DEL PUNTO DI
SOSTA/RISTORO A SERVIZIO DELLA RETE ESCURSIONISTICA
DEL COMPENSORIO MONTANO DI MENDATICA***

Località Valcona Soprana – Comune di Mendatica (IM)



Premessa:

Il presente avviso è diretto a promuovere un’indagine conoscitiva al fine di individuare operatori economici che essendo in possesso dei requisiti di seguito descritti, siano interessati ad essere invitati alla procedura ai sensi dell’art. 50, comma 1, lettera e), del D.Lgs. n. 36/2023 e s.m.e.i, per la concessione della gestione in oggetto.

Con tale avviso, pertanto, si manifesta una volontà di carattere esplorativo con il solo scopo di comunicare all’Ente la disponibilità ad essere invitati a presentare offerte e non si costituisce invito

a partecipare a gara né offerta al pubblico, non è indetta alcuna procedura di affidamento, non sono previste graduatorie, attribuzioni di punteggio o altre classificazioni in merito.

Tale indagine esplorativa, di cui l'Ente non ha obbligo di notifica, è finalizzata esclusivamente a ricevere manifestazioni d'interesse da parte degli operatori economici idonei ad assumere l'affidamento in quanto in possesso dei requisiti richiesti, per favorire la partecipazione e la consultazione del maggior numero di operatori economici in modo non vincolante per l'Ente rispetto dei principi di economicità, efficacia, imparzialità, parità di trattamento, trasparenza, proporzionalità, pubblicità. Considerata, pertanto, l'esclusiva finalità esplorativa della presente indagine di mercato, si precisa che la Stazione appaltante potrà, a proprio insindacabile giudizio, escludere dalla selezione quelle richieste da cui risulti una non adeguata pertinenza dei requisiti specifici posseduti con quelli oggetto del presente avviso. L'Ente si riserva la facoltà di non procedere all'indizione della successiva procedura di gara informale e di assegnare direttamente la gestione in caso di una sola manifestazione di interesse, previa verifica e valutazione dei requisiti prescritti. Le manifestazioni di interesse non sono in alcun modo vincolanti per l'Ente; coloro che manifestano interesse, pertanto, non potranno avanzare nei confronti dell'Ente alcuna pretesa.

– **Amministrazione aggiudicatrice:**

Stazione appaltante:

Comune di Mendatica, Piazza Roma n° 1 – 18025 Mendatica (IM) – tel. 0183/328713

mail: protocollo@comune.mendatica.im.it – PEC: info@pec.comune.mendatica.im.it

Responsabile Unico del Procedimento (RUP): Geom. Floccia Graziano (Responsabile area tecnica): protocollo@comune.mendatica.im.it

– **Oggetto:**

Affidamento in concessione del servizio di gestione dell'immobile di proprietà Comunale denominato PUNTO DI SOSTA/RISTORO struttura adibita a punto di sosta/ristoro a servizio della rete escursionistica del comprensorio montano di Mendatica e sito in località Valcona Soprana, nel Comune di Mendatica alla quota di 1.445 m.s.l.m. e censita al Comune di Mendatica, foglio 7 mappali 139, 592 e 647

La concessione al gestore dell'attività di gestione consiste:

- Servizio di ristorazione a favore degli avventori del punto di sosta/ristorazione, in particolare mediante somministrazione di cibi e bevande e la fornitura di informazioni di carattere naturalistico, escursionistico e turistico;

- Gestione dell'immobile adibito a punto di sosta/ristoro e incombenze gestionali annesse.

L'immobile dovrà caratterizzarsi come struttura nella quale verranno svolte, in collaborazione con il Comune, attività di turismo sostenibile di accoglienza, turismo scolastico ed educativo, attività di sensibilizzazione e di supporto all'educazione ambientale, di accoglienza, ristorazione e ricettività qualificata.

Non sono oggetto dell'affidamento i servizi di accompagnamento, visite guidate ed educazione ambientale

– **Descrizione della struttura:**

L'immobile è illustrato nelle planimetrie allegate (allegato 1 – planimetrie) ed è dotato di spazio esterno di pertinenza dove poter organizzare un allestimento esterno in particolare queste sono le caratteristiche tecniche:

Al piano terreno:

- Cucina;

- Servizio igienico;

- Sala da pranzo capienza n. 16 posti.

Al piano primo:

- Sala da pranzo capienza n. 32 posti;
- Camera riservata al gestore del punto di sosta/ristoro.

Esternamente al fabbricato è presente un magazzino ad uso deposito.

La struttura si trova alla quota di 1.445 m.s.l.m. ed è raggiungibile tutto l'anno mediante strada Provinciale n. 97 e successiva strada Comunale entrambe asfaltate.

Si precisa che il sistema edifici-impianto è in grado di soddisfare l'80% del fabbisogno per riscaldamento, acqua calda idrico-sanitaria, ventilazione e illuminazione mediante energia rinnovabile.

Completano la dotazione della struttura i seguenti impianti tecnologici:

Dati da controllare/confermare:

- impianto elettrico (220volts) potenza XXX Kw da rete pubblica;
- impianto idrico/sanitario con allacciamento alla rete pubblica e potabilizzatore interno;
- impianto termico alimentato da caldaia a pellet, con termosifoni e regolazione con valvole di zona.

Fornitura di pellet, utenze elettriche ed idriche sono a carico del gestore.

– **Attrezzatura fissa e mobile del punto di sosta/ristoro:**

La struttura in oggetto viene affidata senza attrezzatura e sarà carico del gestore provvedere all'arredo della stessa con quanto necessario alla conduzione del punto di sosta/ristoro.

– **Soggetti ammessi a partecipare:**

Possono presentare domanda di selezione i soggetti di cui all'art. 65 del D.Lgs 36/2023, costituiti da operatori economici singoli o riuniti o consorziali ai sensi dell'art. 67, 68 del D.Lgs 36/2023, ovvero che intendano riunirsi o consorziarsi ai sensi dell'art. 65 del D.Lgs 36/2023.

E' requisito di ammissione dell'impresa essere iscritta nel registro delle imprese presso la C.C.I.A.A. nel settore oggetto della gara (somministrazione al pubblico di alimenti e bevande,) con la partita IVA dichiarata in sede di manifestazione d'interesse.

- Requisiti idoneità professionale

Al momento della presentazione della domanda, il richiedente dovrà possedere UNO dei seguenti requisiti professionali:

- essere stato iscritto al R.E.C. per l'attività di somministrazione alimenti e bevande e non esserne stato cancellato per perdita dei requisiti soggettivi;
- aver presentato domanda di iscrizione al R.E.C. per l'attività di somministrazione, purché in possesso dei requisiti previsti ai fini dell'iscrizione, o aver superato con esito positivo le prove di idoneità previste per l'iscrizione al Registro medesimo, secondo quanto già previsto dalla legge 287/91;
- aver frequentato un corso professionale per lo svolgimento dell'attività di somministrazione istituito o riconosciuto dalla Regione o dalla Provincia, avendo superato l'esame finale;
- aver esercitato in proprio, per almeno due anni nell'ultimo quinquennio, l'attività di somministrazione o aver prestato la propria opera, per almeno due anni nell'ultimo quinquennio, presso imprese esercenti l'attività di somministrazione, in qualità di dipendente qualificato addetto alla somministrazione o se trattasi di coniuge, parente o affini entro il terzo grado dell'imprenditore, in qualità di coadiutore familiare, comprovata dall'iscrizione all' INPS.

In caso di società, il possesso dei requisiti di cui sopra è richiesto in riferimento al legale rappresentante o altra persona della società, delegata all'attività di somministrazione.

Al momento della presentazione della domanda, il richiedente nel caso di persona fisica, e tutti i soci che abbiano la rappresentanza legale nel caso di società (art. 2 D.P.R. 252/98), dovranno trovarsi nelle seguenti condizioni:

- 1) Maggiore età;
 - 2) Esenzione da condizioni di incompatibilità di cui all'art. 2 commi 4 e 5 della L. 287/91;
 - 3) Possesso di tutti i requisiti di cui agli artt. 11 e 92 del T.U.L.L.P.S.
 - 4) Esenzione da misure di prevenzione antimafia di cui alla Legge 31.4.1965 n. 575.
- Requisiti di ordine generale:
 - di non trovarsi nelle situazioni di esclusione di cui all'art. 94-95-96-97 del D.Lgs 36/2023;
 - non avvalersi di piani individuali di emersione di cui alla legge n. 383/01 e ss.mm.ii. ovvero, nel caso in cui il concorrente si sia avvalso di piani individuali di emersione di cui alla suddetta legge, che si sia concluso il periodo d'emersione, alla data di presentazione dell'offerta.
 - Capacità tecniche e professionali:
 - Per svolgere attività di gestione dei punti di sosta/ristoro, è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:
 - conoscenze ambientali della zona e del territorio di riferimento, delle vie di accesso al punto di sosta/ristoro ed ai rifugi limitrofi;
 - capacità di assistenza sanitaria in caso di primo soccorso, con riferimento anche alle specificità del soccorso in ambiente alpino.
 - Il gestore inoltre dovrà:
 - possedere i requisiti per la somministrazione di cibi e bevande entro la data di sottoscrizione del contratto;
 - acquisire a propria cura e spese tutte le autorizzazioni relative all'esercizio dell'attività presso il punto di sosta/ristoro comprese quelle regionali e sanitarie
 - attivare in capo allo stesso tutte le utenze (contratto energia elettrica, revisione caldaie ed estintori, TARI, servizio idrico etc..)
 - dimostrare di avere esperienza acquisita nel campo della ristorazione e relativa conoscenza delle normative igienico-sanitarie vigenti
 - avere conoscenza della lingua inglese e francese (requisito minimo)
 - organizzare annualmente un piano di iniziative e servizi, eventualmente in accordo il Comune e/o Ente Parco Alpi Liguri, che promuovano un turismo incentrato sulla sostenibilità ambientale e che possano valorizzare ed implementare con qualità l'attuale offerta turistica della zona;
 - Obblighi gestionali:
 - apertura della struttura secondo quanto previsto regolamento Comunale;
 - manutenzione dell'immobile e delle attrezzature affidate in uso;
 - costante revisione dei mezzi antincendio in dotazione;
 - mantenimento delle buone condizioni igienico-sanitarie del complesso, nonché della pulizia degli spazi ad esso adiacenti;
 - adozione di ogni possibile misura atta alla riduzione della produzione dei rifiuti con

particolare riferimento agli imballaggi e ai prodotti monouso, obbligo di raccolta differenziata degli stessi secondo modalità concordate con il Comune;

- f) controllo ad inizio stagione, e periodicamente, dei percorsi escursionistici di accesso alla struttura ricettiva per verificare la loro percorribilità, sicurezza e segnaletica, in conformità alle disposizioni regolamentari regionali vigenti, al fine di comunicare tempestivamente, al Comune territorialmente competente, le eventuali anomalie riscontrate;
- esposizione, del bollettino meteorologico;
- adozione di buone prassi ambientali nella gestione del punto di sosta/ristoro, con particolare riferimento al risparmio energetico nonché al risparmio e alla tutela delle risorse idriche;
- o) adozione di strumenti per informare e sensibilizzare gli ospiti sugli impatti ambientali della gestione di una struttura alpina ed escursionistica nonché sulle modalità adottate per migliorare la gestione in un'ottica di attenzione all'ambiente.

– **Durata della gestione:**

Il contratto di gestione avrà durata di 6 (sei) anni, eventualmente prorogabile (ma solo alla prima scadenza) per un ulteriore periodo non superiore alla durata contrattuale con comunicazione scritta delle parti. Il rinnovo potrà essere concesso anche sulla base di una positiva valutazione di soddisfazione dell'utenza esterna ("customer satisfaction").

Non è previsto il tacito rinnovo.

– **Periodo minimo di apertura della struttura**

Il Gestore ha l'obbligo di tenere aperto il punto di sosta/ristoro: per tutto l'arco dell'anno.

E' consentito prendere il periodo di chiusura da tutto Novembre fino al 07 Dicembre.

Durante il periodo di apertura estivo (giugno-settembre) il punto di sosta/ristoro dovrà essere aperto tutti i giorni in modo continuativo almeno dalle ore 9.00 alle ore 22.00.

Durante il periodo di apertura invernale il punto di sosta/ristoro dovrà essere aperto tutti i giorni in modo continuativo almeno dalle ore 9.00 alle ore 16.00. Almeno un operatore è tenuto ad essere costantemente nel punto di sosta/ristoro nei periodi di apertura.

– **Canone della gestione:**

Il canone annuale 5.000,00 (cinquemilaeuro/00) oltre I.V.A.

Tale importo dovrà essere rialzato.

Il canone annuale di concessione della gestione sarà quello offerto dall'aggiudicatario in sede di gara, oltre I.V.A.

A partire dal secondo anno il canone annuo sarà rivalutato in base all'indice ISTAT.

Tenuto conto che, come primo affidamento saranno poste a carico del gestore le attrezzature di allestimento della struttura, la somma corrispondente di spesa, preventivamente autorizzata e condivisa dal Comune di Mendatica sarà posta in detrazione al canone annuale nella misura del 50% della somma da corrispondere per anno, sino alla concorrenza della spesa totale.

– **Procedura di scelta del gestore e criterio di aggiudicazione:**

Procedura di gara: conclusa la fase di manifestazione di interesse, fatte salve diverse valutazioni da parte dell'Ente, seguirà procedura art. 50, comma 1, lettera e), del D.Lgs. n.

36/2023 e s.m.e.i, ristretta ai soggetti che avranno manifestato interesse ed in possesso dei requisiti richiesti, finalizzata all'individuazione e selezione del soggetto Gestore.

L'Ente provvederà, pertanto, all'invio delle lettere di invito agli idonei operatori economici che si saranno proposti, oltre ad altri invitati dall'Amministrazione.

La Stazione appaltante, provvederà pertanto, in seduta riservata, a verificare la correttezza e completezza delle istanze pervenute e la sussistenza dei requisiti minimi di partecipazione richiesti, sulla base delle autocertificazioni prodotte. Gli esiti delle verifiche saranno riportati in apposito verbale, il quale conterrà l'elenco dei richiedenti risultati idonei a partecipare alla successiva procedura di gara.

Si precisa che, per i richiedenti invitati alla successiva fase di procedura negoziata, la verifica dei requisiti autocertificati avverrà attraverso i controlli di cui al D.P.R.445/2000 e s.m.i.

Criterio di aggiudicazione: criterio del miglior prezzo (massimo rialzo) ai sensi dell'art. 95 comma 4, invitando a presentare l'offerta tutti i candidati ammessi, le cui istanze alle manifestazioni di interesse siano risultate regolari.

– **Modalità e termini di presentazione della manifestazione di interesse:**

I soggetti interessati ad essere invitati a presentare offerta dovranno far pervenire la propria candidatura, da predisporre su apposito modello allegato al presente avviso (allegato n. 2 - istanza), contenente l'autocertificazione (resa ai sensi del D.P.R. 445/2000 e s.m.e.i.) di tutti i dati, successivamente verificabili, riguardanti quelli anagrafici, di natura giuridica, di fatti giudiziari, nonché del possesso dei requisiti generali e specifici inerenti l'attività in questione.

L'istanza, redatta esclusivamente in lingua italiana, dovrà pervenire **entro le ore 13,00 del giorno 14/01/2024**, a pena di esclusione dalla selezione, mediante posta elettronica certificata (PEC) avente ad oggetto: MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER L'AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DEL SERVIZIO DI GESTIONE DEL PUNTO DI SOSTA/RISTORO A SERVIZIO DELLA RETE ESCURSIONISTICA DEL COMPENSORIO MONTANO DI MENDATICA – Località Valcona Soprana – Comune di Mendatica (IM), da inviarsi unicamente al seguente indirizzo PEC della Stazione appaltante: info@pec.comune.mendatica.im.it

Oltre il suddetto termine non sarà ritenuta valida alcuna altra domanda anche se sostitutiva od aggiuntiva rispetto alla domanda precedente. Farà fede l'ora di arrivo indicata dal gestore del sistema di posta elettronica certificata.

Al messaggio di PEC dovrà essere allegata la domanda di selezione (allegato n. 2 - istanza) sottoscritta in alternativa con una delle seguenti modalità:

- firma digitale del titolare o legale rappresentante;
- firma autografa e successiva scansione del documento firmato. In tal caso dovrà essere allegata alla domanda, la scansione fronte e retro di un documento di identità in corso di validità.

In caso di interesse a presentare offerta in costituenda associazione temporanea di imprese, l'istanza,- autocertificazione deve essere trasmessa da tutti i futuri componenti del raggruppamento.

Si fa presente che l'utilizzo del suddetto modello non è obbligatorio, a condizione che siano ugualmente trasmesse tutte le dichiarazioni in esso contenute.

In questa fase esplorativa, la manifestazione di interesse non dovrà contenere alcuna offerta economica da parte dei richiedenti.

Per le modalità e i termini di presentazione delle offerte, nonché per il provvedimento di aggiudicazione si rinvierà alle prescrizioni che saranno contenute nella lettera di invito.

– **Ulteriori informazioni Disciplina applicabile:**

Per quanto non espressamente previsto dalla normativa richiamata nel presente avviso, trovano applicazione le disposizioni del D.Lgs 36/2023 e s.m.e.i.

Autotutela:

L'Ente, a suo insindacabile giudizio, si riserva la facoltà di sospendere, modificare o annullare o revocare la procedura relativa al presente avviso e di non dare seguito all'indizione della successiva procedura per sopravvenute ragioni di pubblico interesse, senza che ciò comporti alcuna pretesa degli operatori che hanno manifestato interesse ad essere invitati alla procedura.

Pubblicità:

Il presente avviso è pubblicato sul sito internet <https://www.comune.mendatica.im.it/> nelle relative sezioni Amministrazione Trasparente e Albo Pretorio dell'Ente

L'Ente avrà cura di pubblicare tempestivamente sul proprio sito internet istituzionale, eventuali note o precisazioni d'interesse generale per la partecipazione alla manifestazione d'interesse.

Dati Personali:

Ai sensi e per gli effetti del Regolamento europeo 2016/679, si informa che i dati personali verranno acquisiti dalla Stazione appaltante e trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente per le finalità connesse alla procedura in essere ovvero per dare esecuzione ad obblighi informativi previsti dalla Legge. Ogni altra informazione in merito al trattamento dei dati personali può essere trovata alla seguente pagina del sito web dell'Ente:

<https://www.comune.mendatica.im.it/privacy>

Informazioni:

Altre informazioni di carattere generale potranno essere richieste al Tecnico presso la sede del Comune di Mendatica al seguente recapito: Geom. Graziano FLOCCIA - graziano.floccia@comune.albenga.sv.it – tel. 0183/ 0183/328713 – Cell. 0039 3358072402.

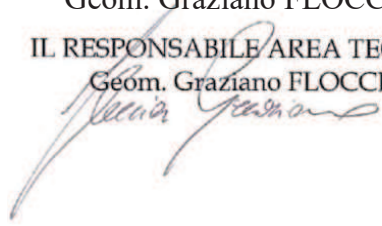
Ulteriori e più specifiche informazioni riguardanti le clausole contrattuali e gestionali saranno fornite in sede di lettera di invito a presentare l'offerta.

Il Responsabile Unico del procedimento

Geom. Graziano FLOCCIA

IL RESPONSABILE AREA TECNICA

Geom. Graziano FLOCCIA



Allegati:

- n. 1 (planimetrie)
- n. 2 (modello istanza-autocertificazione di manifestazione di interesse)



Comune di Mendatica

Provincia di Imperia

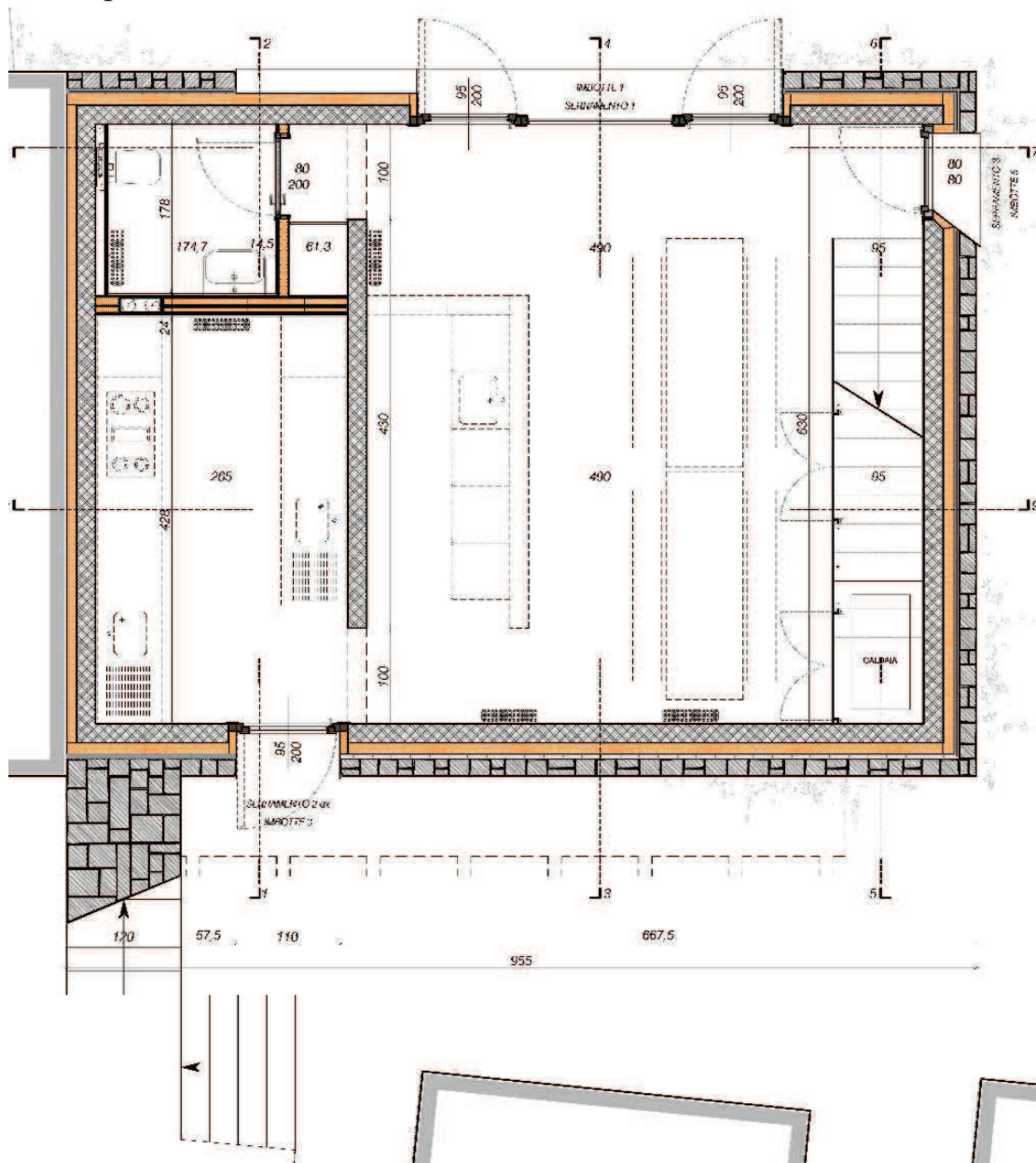
Piazza Roma, 1 – Tel. 0183 328713

Posta elettronica: protocollo@comune.mendatica.im.it

Posta elettronica certificata: info@pec.comune.mendatica.im.it

Allegato n. 1 – planimetrie

Pianta piano terra





Comune di Mendatica

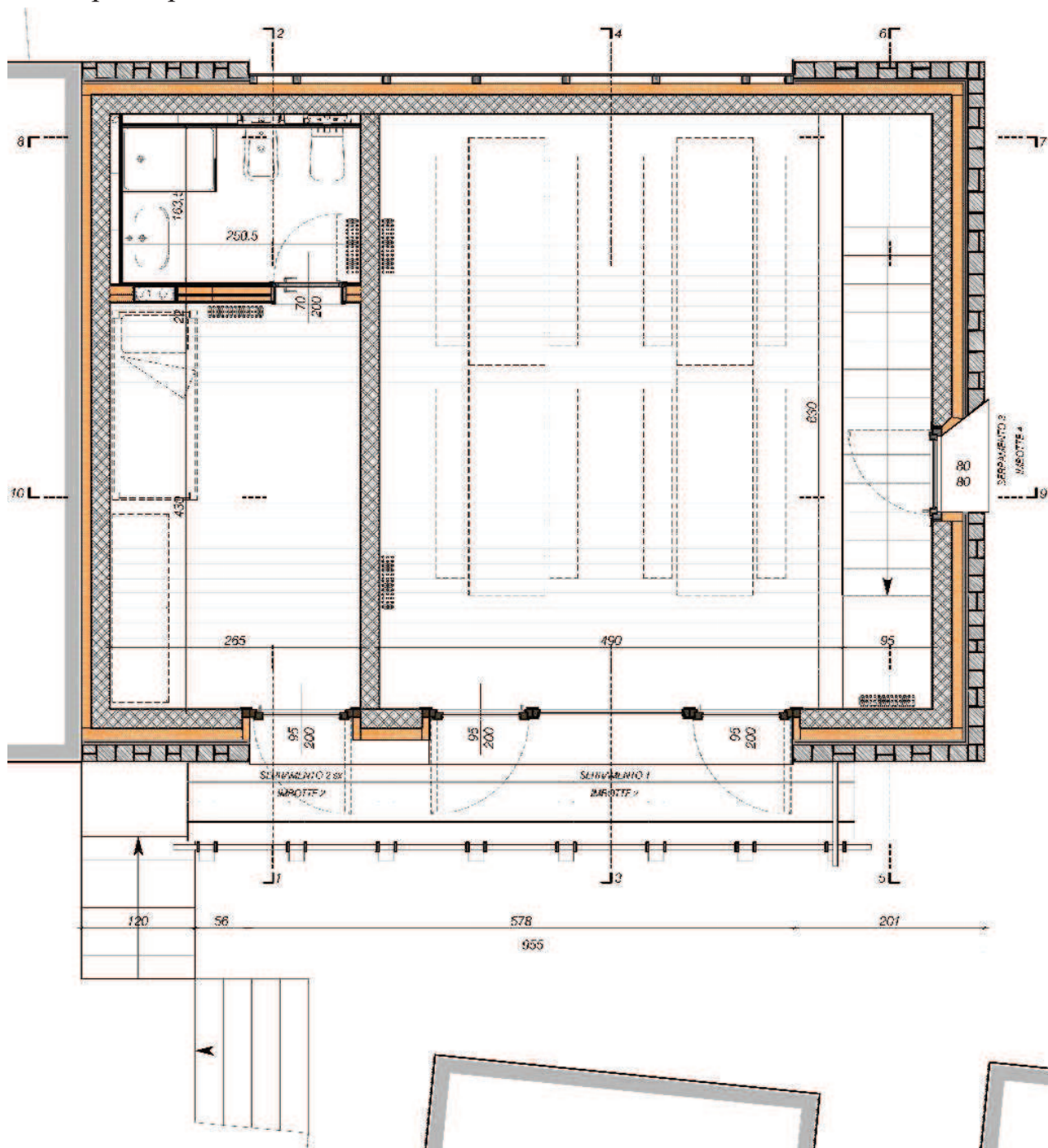
Provincia di Imperia

Piazza Roma, 1 – Tel. 0183 328713

Posta elettronica: protocollo@comune.mendatica.im.it

Posta elettronica certificata: info@pec.comune.mendatica.im.it

Pianta piano primo



Allegato n. 2

N.B. può essere utilizzato il presente modello o altro stampato che riproduce o integra il contenuto del presente modello

SCHEMA ISTANZA PER MANIFESTAZIONE DI INTERESSE

(DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA AI SENSI DEGLI ARTT. 46 E 47 DEL D.P.R. 445/2000)

Spett.le

Comune di Mendatica

Piazza Roma n° 1

18025 – Mendatica (IM)

info@pec.comune.mendatica.im.it

**OGGETTO: INDAGINE DI MERCATO PER MANIFESTAZIONE DI INTERESSE
FINALIZZATA ALL’AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DEL SERVIZIO DI
GESTIONE DEL PUNTO DI SOSTA/RISTORO A SERVIZIO DELLA RETE
ESCURSIONISTICA DEL COMPENSORIO MONTANO DI MENDATICA**

Il sottoscritto:

(Cognome e Nome)

Luogo e data di nascita:

Indirizzo della residenza:

(via, numero civico, città, C.A.P., provincia)

Codice fiscale:

Nella qualità di:

(indicare la carica sociale)

Dell’operatore economico:

(Denominazione)

Forma giuridica dell’operatore economico:

Indirizzo sede legale dell’operatore economico:

(via, numero civico, città, C.A.P., provincia)

Partita IVA dell’operatore economico:

Numero di telefono:

Numero di fax:

Indirizzo PEC:

Indirizzo Posta Elettronica:

con espresso riferimento alla Ditta che rappresenta, presa visione dell'avviso di manifestazione di interesse di cui all'oggetto, intende partecipare alla procedura per **L'AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DEL SERVIZIO DI GESTIONE DEL PUNTO DI SOSTA/RISTORO A SERVIZIO DELLA RETE ESCURSIONISTICA DEL COMPENSORIO MONTANO DI MENDATICA – Località Valcona Soprana – Comune di Mendatica (IM).**

A tal fine, in via preliminare e fatto salvo quanto verrà successivamente richiesto in sede di selezione, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 e s.m.e.i., consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del medesimo D.P.R. 445/2000 e s.m.e.i. per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate

DICHIARA

- L'inesistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 94-95-96-97 del DLgs 36/2023
- Di possedere i requisiti di idoneità professionale, la capacità economica e finanziaria, le capacità tecniche e professionali, di cui all'art. 100 del DLgs 36/2023.
- Di possedere la partita IVA e di essere iscritto nel registro delle imprese della Camera di Commercio territorialmente competente, ovvero ad analogo registro professionale per imprese aventi sede in altro Stato U.E., per attività attinente a quella oggetto del presente avviso.
- Di possedere i requisiti previsti dalle normative vigenti in materia di somministrazione di alimenti e bevande da parte del Gestore e dal personale eventualmente addetto, specificando di seguito quali dei requisiti minimi elencati nel disciplinare di avviso pubblico sono in proprio possesso:
 - 1) Essere stato iscritto al R.E.C. per l'attività di somministrazione alimenti e bevande e non esserne stato cancellato per perdita dei requisiti soggettivi;
 - 2) aver presentato domanda di iscrizione al R.E.C. per l'attività di somministrazione, purché in possesso dei requisiti previsti ai fini dell'iscrizione, o aver superato con esito positivo le prove di idoneità previste per l'iscrizione al Registro medesimo, secondo quanto già previsto dalla Legge 287/91;
 - 3) aver frequentato un corso professionale per lo svolgimento dell'attività di somministrazione istituito o riconosciuto dalla Regione o dalla Provincia, avendone superato l'esame finale;
 - 4) aver esercitato in proprio, per almeno due anni nell'ultimo quinquennio, l'attività di somministrazione o aver prestato la propria opera, per almeno due anni nell'ultimo

quinquennio, presso imprese esercenti l'attività di somministrazione, in qualità di dipendente qualificato addetto alla somministrazione o, se trattasi di coniuge, parente o affine entro il terzo grado dell'imprenditore, in qualità di coadiutore familiare, comprovata dall'iscrizione all'INPS.

- Di aver esaminato l'avviso e le caratteristiche essenziali dell'affidamento e di accettare, senza condizioni o riserve alcune, tutte le disposizioni ivi contenute.
- Di conoscere il luogo oggetto dell'affidamento e le condizioni di accessibilità in riferimento alla gestione di cui al presente avviso.
- Di autorizzare espressamente l'invio delle comunicazioni riguardanti la selezione in oggetto, mediante posta elettronica certificata (PEC).
- Di essere informato, ai sensi e per gli effetti del Regolamento Europeo 2016/679, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente per le finalità connesse alla procedura in essere ovvero per dare esecuzione ad obblighi informativi previsti dalla legge.
- Di essere consapevole che la Pubblica Amministrazione ha facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive e/o autocertificazioni rilasciate.

Data, _____

(Firma digitale o autografa del legale rappresentante)

AVVERTENZE PER LA COMPILAZIONE

- La domanda va sottoscritta dal legale rappresentante del richiedente.
- Alla domanda, in caso di firma autografa, va allegata copia (fronte e retro) di un documento di identità del sottoscrittore, in corso di validità alla data di scadenza della domanda (art. 38, comma 3 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445).
- Nel caso di richiedente costituito da raggruppamento temporaneo di concorrenti, ciascun soggetto costituente il richiedente deve redigere e sottoscrivere separata domanda.