



Comune di Alassio

Riviera dei Fiori

www.comunealassio.it – comune.alassio@legalmail.it

Settore 1° - Affari Generali

UFFICIO INFORMATICA

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N° 407 DEL 05/06/2025

Oggetto: REGOLAMENTO EUROPEO PRIVACY UE/2016/679 RELATIVO ALLA PROTEZIONE DELLE PERSONE FISICHE CON RIGUARDO AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI - ACQUISIZIONE SERVIZI DI SUPPORTO E CONSULENZA E ATTRIBUZIONE INCARICO DI RDP/DPO.

IL DIRIGENTE

RICHIAMATO il Codice dell'Amministrazione Digitale, D.Lgs. n. 82/2005, così come modificato dal D.Lgs. n. 179/2016, che, all'art. 51, rubricato *"Sicurezza e disponibilità dei dati, dei sistemi e delle infrastrutture delle pubbliche amministrazioni"*, prevede che *"I documenti informatici delle pubbliche amministrazioni devono essere custoditi e controllati con modalità tali da ridurre al minimo i rischi di distruzione, perdita, accesso non autorizzato o non consentito o non conforme alle finalità della raccolta"*;

RICHIAMATI, altresì:

- il Regolamento Europeo Privacy UE/2016/679 o GDPR (General Data Protection Regulation), entrato in vigore il 25 maggio 2018, che ha stabilito le nuove norme in materia di protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché le norme relative alla libera circolazione di tali dati;
- il D.Lgs. n. 101/2018, che ha adeguato la previgente normativa in materia di privacy (D.Lgs. n. 196/2003) recependo le disposizioni del Regolamento UE 2016/679 ed ha reso definitivo il quadro normativo italiano in materia di privacy;

EVIDENZIATO che:

- il GDPR prevede la figura del "Responsabile per la protezione dei dati – Data Protection Officer – DPO", obbligatorio nei seguenti casi:
 - a) il trattamento è effettuato da un'autorità pubblica o da un organismo pubblico, eccettuate le autorità giurisdizionali quando esercitano le loro funzioni giurisdizionali;
 - b) le attività principali del Titolare del trattamento o del Responsabile del trattamento consistono in trattamenti che, per loro natura, ambito di applicazione e/o finalità, richiedono il monitoraggio regolare e sistematico degli interessati su larga scala;
 - c) le attività principali del Titolare del trattamento o del Responsabile del trattamento consistono nel trattamento, su larga scala, di categorie particolari

- di dati personali di cui all'articolo 9 (dati particolari/sensibili) o di dati relativi a condanne penali e a reati di cui all'articolo 10 del Regolamento stesso;
- il DPO/RDP deve essere designato per un dato periodo ed in funzione delle qualità professionali e della conoscenza specialistica della normativa. I Titolari del trattamento dovranno assicurarsi che ogni altra eventuale funzione professionale della persona che rivestirà il ruolo di DPO sia compatibile con i compiti e le funzioni dello stesso in qualità di DPO e non dia adito a conflitto di interessi (dovrà quindi essere autonomo, indipendente e non ricevere alcuna istruzione per l'esercizio delle sue attività);
 - i principali compiti del DPO, il cui nominativo andrà comunicato all'Autorità di Controllo e al pubblico, saranno quelli di:
 - a) sensibilizzare e consigliare il Titolare in merito agli obblighi (misure e procedure tecniche e organizzative) derivanti dal Regolamento;
 - b) sorvegliare l'applicazione delle politiche compresa l'attribuzione delle responsabilità, la formazione del personale che partecipa ai trattamenti e l'effettuazione degli audit connessi;
 - c) sorvegliare l'applicazione del Regolamento, con particolare riguardo alla protezione fin dalla progettazione, alla protezione di default, alla sicurezza dei dati, alle informazioni dell'interessato ed alle richieste degli stessi per esercitare i diritti riconosciuti;
 - d) controllare che il Titolare effettui la Valutazione d'impatto sulla protezione dei dati (c.d. DPIA) e richieda all'Autorità di Controllo l'autorizzazione preventiva o la consultazione preventiva nei casi previsti;
 - e) fungere da punto di contatto per l'Autorità di Controllo per questioni connesse al trattamento e consultarla, se del caso, di propria iniziativa;
 - f) informare i rappresentanti del personale (es. rappresentanti sindacali) sui trattamenti che riguardano i dipendenti.
 - è stato ribadito l'obbligo della *"formazione del personale che partecipa ai trattamenti ed alle connesse attività di controllo"* (Art.39 GDPR);
 - sono stati rafforzati i poteri delle Autorità Garanti nazionali ed inasprite le sanzioni amministrative a carico di imprese e pubbliche amministrazioni;

CONSIDERATO inoltre che le predette disposizioni prevedono che il RPD «può essere un dipendente del titolare del trattamento o del responsabile del trattamento oppure assolvere i suoi compiti in base a un contratto di servizi» (art. 37, paragrafo 6) e deve essere individuato «in funzione delle qualità professionali, in particolare della conoscenza specialistica della normativa e delle prassi in materia di protezione dei dati, e della capacità di assolvere i compiti di cui all'articolo 39» (art. 37, paragrafo 5) e «il livello necessario di conoscenza specialistica dovrebbe essere determinato in base ai trattamenti di dati effettuati e alla protezione richiesta per i dati personali trattati dal titolare del trattamento o dal responsabile del trattamento» (considerando n. 97 del RGPD);

RILEVATO che, con determinazione 224 del 23/04/2021, si procedeva ad unificare il servizio di DPO con il servizio di consulenza e gestione degli adempimenti in modo da armonizzare le attività e rendere più spedita ed efficiente la gestione della materia ed il rispetto degli adempimenti previsti dalla normativa;

RICHIAMATA la Determinazione Dirigenziale n. 247 del 24/05/2024 con la quale si affidava tramite affidamento diretto, ai sensi dell'art. 50 comma 1, lett. b) del decreto legislativo n. 36/2023, per la durata di anni uno, alla società Consuleria S.r.l. con sede in Albenga - Via Papa Giovanni XXIII n. 162 (P. IVA 01871640098), il servizio di DPO/RDP (Data Protection Officer), così come previsto dagli artt. 35, 36, 37, 38 e 39 del

Regolamento UE 2016/679, i servizi di consulenza e formazione, funzionali ad ottemperare agli obblighi imposti dal Regolamento stesso;

CONSIDERATO che il servizio in essere è prossimo alla scadenza ed è necessario provvedere al rinnovo;

VALUTATO che nel corso del servizio reso l'ente ha avuto modo di prendere atto delle competenze tecniche e giuridiche del DPO;

CONSIDERATO che il GDPR continua a rappresentare una figura centrale per garantire il rispetto dei principi di protezione dei dati personali e rende necessaria una visione integrata tra cyber security e protezione dei dati;

VALUTATO che la vicinanza della società ha consentito un rapporto diretto nell'ambito dei servizi di consulenza e DPO ed una riduzione delle tempistiche;

VERIFICATO, altresì, che ha operato in maniera collaborativa e proattiva, sempre nel pieno rispetto della propria autonomia e indipendenza;

PRESO ATTO che il servizio affidato alla società sopra richiamata, è stato eseguito con la massima diligenza e scrupolosità e la qualità delle prestazioni rese ha, pertanto, soddisfatto pienamente le aspettative dell'ente;

VISTA la nota prot. n. 16684 del 28/05/2025 con la quale la società Consuleria S.r.l., con sede in Albenga – via Papa Giovanni XXIII n. 162 (P.I. 01871640098), presentava la propria offerta per i servizi di DPO, formazione e consulenza in materia di protezione dei dati personali per due anni per un importo annuo di € 4.000,00 oltre IVA;

VERIFICATO che, relativamente alla fornitura in argomento, a tutt'oggi non sono disponibili convenzioni Consip S.p.A. che riguardano le forniture di prestazioni e servizi che possano essere ricompresi nell'acquisizione oggetto del presente atto;

RITENUTO di accettare l'offerta di cui sopra, verificato che soddisfa le esigenze dell'Ente e che si ritiene economicamente vantaggiosa e congrua;

DATO ATTO che, a copertura delle obbligazioni assunte con il presente atto, è necessario impegnare sul Cap. 1301086 *"Adempimenti trasversali in tema di Privacy"* le somme come di seguito indicate:

- € 2.440,00 sull'annualità 2025;
- € 4.880,00 sull'annualità 2026;
- € 2.440,00 sull'annualità 2027;

del bilancio 2025/2027, che presenta sufficiente disponibilità e copertura finanziaria;

DATO ATTO CHE:

- l'acquisto in argomento è effettuato con affidamento diretto, ai sensi dell'art. 50 comma 1, lett. b) del decreto legislativo n. 36/2023 attraverso la piattaforma digitale certificata in uso all'Ente;
- in adempimento a quanto disposto dagli artt. 3 e 6 della Legge 136/2010 e s.m.i., è stato acquisito CIG, che verrà comunicato al fornitore;
- si procederà alla liquidazione del compenso a seguito di ricevimento della relativa fattura elettronica, previo accertamento, da parte del RUP, della rispondenza della fornitura effettuata alle condizioni pattuite e previo accertamento, tramite acquisizione d'ufficio del DURC, della regolarità contributiva;
- il pagamento sarà effettuato tramite bonifico sul conto corrente bancario dedicato alle commesse pubbliche, attivato dal fornitore affidatario che si assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi dell'art.3 della legge 136/2010 e s.m.i.;

- il presente atto costituisce determinazione a contrarre e nelle motivazioni sopra esposte sono definiti l'oggetto del contratto, il fine da perseguire e le modalità di scelta del contraente ai sensi dell'art. 192 del d.lgs. n. 267/2000;

VISTE a supporto del presente atto, le seguenti fonti normative e regolamentari:

- il decreto legislativo n. 267/2000 – testo unico degli Enti Locali;
- la Legge 241/1990 – legge sul procedimento amministrativo;
- il decreto Legislativo n. 36 del 31/03/2023 – Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici;
- il D.L. n. 78/2009;
- il D.Lgs. 118/2011, come modificato ed integrato dal D.Lgs. 126/2014, recante disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili;
- la legge 208/20215 (legge di Stabilità 2016), commi 512 – 520, come modificati dall'art. 1, comma 419 della Legge 11 dicembre 2016, n. 232;
- la legge 145/2018 - Legge di Bilancio 2019;
- la Legge 160/2019 - Legge di Bilancio 2020;
- il vigente Regolamento di contabilità, approvato con deliberazione di CC n. 2 del 26.01.2017 con particolare riferimento agli artt. 44 e segg. (sez. 3 “spese”);

VISTI, a supporto del presente atto, i seguenti documenti di programmazione di questa Amministrazione:

- il Documento Unico di Programmazione – DUP 2025/2027 approvato dal Consiglio Comunale con la deliberazione n. 85 del 16/12/2024, dichiarata immediatamente esecutiva;
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 94 del 23/12/2024, con la quale si è approvato il Bilancio di previsione 2025/2027, dichiarata immediatamente esecutiva;
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 104 del 31/03/2025, con la quale si è approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2025/2027, dichiarata immediatamente esecutiva;
- il Rendiconto 2024, approvato dal Consiglio Comunale con la deliberazione n. 17 del 27/03/2025;
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 1 del 09/01/2025, con la quale si è approvato il PEG 2025/2027, dichiarata immediatamente esecutiva;

DATO ATTO, per quel che riguarda la competenza ad adottare il presente provvedimento:

- che l'art. 107 del Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali di cui al D. Lgs. 267 del 18/08/2000, espressamente prevede che spettano ai dirigenti responsabili degli Uffici tutti i compiti, compresa l'adozione di atti che impegnino l'amministrazione verso l'esterno, non ricompresi espressamente dalla legge o dallo statuto tra le funzioni di indirizzo e controllo politico-amministrativo degli organi di governo dell'ente;
- che lo Statuto del Comune di Alassio, come modificato con deliberazione di CC n. 64 del 06.09.2018, definisce all'art. 59 i “Compiti del Segretario – Direttore Generale e dei Dirigenti”;
- che con decreto sindacale n. 7 del 29.06.2023, confermava al sottoscritto dirigente, la nomina a Segretario Generale dell'Ente e l'incarico della gestione apicale del Settore 1 – Affari Generali;
- che in relazione all'art. 6 bis della Legge 241/90, come introdotto dalla Legge 190/2012, il sottoscritto dirigente, competente ad adottare il presente atto, dichiara, con la sottoscrizione del presente atto e consapevole delle sanzioni

penali in cui incorre in caso di dichiarazioni mendaci, che non si trova in situazione di conflitto di interessi, neppure potenziale;

DATO ATTO, per quel che attiene la spesa impegnata con il presente atto:

- che, effettuate le verifiche di cui all'art. 9 del D.L. n. 78/2009, convertito in Legge 102/2009, e all'art. 183, c. 8, del D.Lgs. 267/2000, l'impegno di cui al presente provvedimento e il programma dei pagamenti conseguenti sono compatibili con i relativi stanziamenti di cassa e con ogni regola di finanza pubblica, ivi comprese quelle relative al pareggio di bilancio di cui all'art. 9 della Legge n. 243/2012;
- che, ai fini della regolarità contabile, ai sensi dell'art. 183, comma 7, del decreto Legislativo 18/8/2000, n. 267 la presente determinazione sarà esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;

DATO ATTO che, ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000, il dirigente competente attesta la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa con la sottoscrizione del presente atto;

DETERMINA

1. DI AFFIDARE, ricorrendone i presupposti, tramite affidamento diretto ai sensi dell'art. 50 comma 1, lett. b) del decreto legislativo n. 36/2023, per le motivazioni esposte in narrativa che qui si intendono interamente richiamate, per la durata di anni due e alle condizioni di cui all'offerta prot. n. 16684 del 28/05/2025, alla società Consuleria S.r.l. con sede in Albenga - Via Papa Giovanni XXIII n. 162 (P. IVA 01871640098), il servizio di DPO/RDP (Data Protection Officer), così come previsto dagli artt. 35, 36, 37, 38 e 39 del Regolamento UE 2016/679, oltre ai servizi di consulenza e formazione, funzionali ad ottemperare agli obblighi imposti dal Regolamento stesso, per l'importo complessivo di € 8.000,00 oltre IVA, pari ad € 9.760,00 IVA compresa, ritenuto congruo.
2. DI IMPEGNARE la spesa nascente dal presente atto secondo le modalità e imputazioni contabili di cui alla tabella in calce, dando atto della sufficiente disponibilità.
3. DI DARE ATTO CHE:
 - in adempimento a quanto disposto dagli artt. 3 e 6 della Legge 136/2010 e s.m.i., è stato acquisito il CIG, identificativo dell'affidamento di cui al presente atto, che verrà comunicato al fornitore;
 - prima di procedere alla liquidazione della spesa si provvederà alla verifica di regolare Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC);
 - il pagamento sarà effettuato tramite bonifico sul conto corrente bancario dedicato alle commesse pubbliche, attivato dal fornitore affidatario che si assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi dell'art.3 della legge 136/2010 e s.m.i.;
 - il presente provvedimento costituisce determina a contrarre, ai sensi dell'art. 192 del d.lgs. n. 267/2000.
4. DI CERTIFICARE che, ai sensi dell'art. 9 del D.L. n. 78/2009 e dell'art. 183, c. 8, del D.Lgs. 267/2000, l'impegno di cui al presente provvedimento e i pagamenti conseguenti sono compatibili con ogni regola di finanza pubblica, ivi comprese quelle relative al pareggio di bilancio di cui all'art. 9 della Legge n. 243/2012.

5. DI ATTESTARE che, in relazione all'art. 6 bis della Legge 241/90, come introdotto dalla Legge 190/2012, il dirigente competente ad adottare il presente atto, non si trova in situazione di conflitto di interessi, neppure potenziale.
6. DI DARE ATTO che con la sottoscrizione del presente provvedimento la sottoscritta dirigente rilascia anche il parere di regolarità tecnica di cui all'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000.

E/ U	Eser	Capitolo	Descrizione	P.Fin	CUP	CIG	Importo
U	2025	01021.03. 01301086	ADEMPIMENTI TRASVERSALI IN TEMA DI PRIVACY	U.1.03.02.11.999		B71985AF2 5	2.440,00
U	2026	01021.03. 01301086	ADEMPIMENTI TRASVERSALI IN TEMA DI PRIVACY	U.1.03.02.11.999		B71985AF2 5	4.880,00
U	2027	01021.03. 01301086	ADEMPIMENTI TRASVERSALI IN TEMA DI PRIVACY	U.1.03.02.11.999		B71985AF2 5	2.440,00

Il Dirigente - Il Segretario Generale
Roberta Ramoino / ArubaPEC S.p.A.
