



Comune di Alassio

Riviera dei Fiori

www.comunealassio.it – comune.alassio@legalmail.it

Settore 1° - Affari Generali

UFFICIO SEGRETERIA GENERALE

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N° 464 DEL 22/08/2024

Oggetto: UFFICIO PER I PROCEDIMENTI DISCIPLINARI - UPD. IMPEGNO DI SPESA.

IL DIRIGENTE

RICHIAMATA la DGC n. 152 del 10.06.2021 con la quale veniva nominato, a seguito di avviso pubblico di ricerca candidature, l'Ufficio per i procedimenti disciplinati del Comune di Alassio, per la durata di anni tre, nelle persone dei signori:

- Mattioli Luigi – Dirigente della Provincia di Imperia;
- Salvai Silvia – Dirigente del Consiglio Regionale del Piemonte;
- Stella Francesca – Segretario Generale del Comune di Taggia;

RICORDATO che l'art. 98 del vigente Regolamento di organizzazione degli Uffici e dei Servizi (ROUS), relativo alla costituzione ed alla nomina dell'Ufficio per i procedimenti disciplinari (UPD), prevede che lo stesso possa essere rinnovato una sola volta;

RICHIAMATA la DGC n. 192 del 05.07.2024 con la quale la Giunta ha ritenuto di avvalersi della possibilità di rinnovo di cui al citato art. 98 comma 4, per garantire la continuità dell'azione dell'Upd e in considerazione della professionalità dei componenti;

DATO ATTO che la nomina è subordinata alla richiesta alle Amministrazioni di appartenenza del rilascio della relativa autorizzazione allo svolgimento dell'incarico;

ACQUISITE le seguenti autorizzazioni all'incarico:

- prot. 22328 del 11.07.2024 dalla provincia di Imperia per il dott. Luigi Mattioli;
- prot. 22711 del 16.07.2024 dal Comune di Taggia per la dott.ssa Francesca Stella;
- prot. 24143 del 30.07.2024 del Consiglio Regionale del Piemonte per la dott.ssa Silvia Salvai;

PRESO ATTO pertanto, che la nomina si intende effettuata per la durata di anni tre a partire dal 30.07.2024 data dell'acquisizione dell'ultima autorizzazione;

VISTO il vigente Regolamento degli Uffici e dei Servizi, con particolare riferimento al titolo V "Disciplina per la gestione dei procedimenti disciplinari";

RICHIAMATI:

- Il Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali approvato con decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267;
- il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";
- la L. 6 novembre 2012, n. 190 e ss.mm.ii.;
- il D. Lgs. 14 marzo 2013, n. 33 e ss.mm.ii.;
- gli artt. 2382, 2399 lettere a) e b) del Codice Civile;

DATO ATTO che occorre impegnare la relativa spesa sul Cap. 1102360 del Bilancio 2024/2026, esecutivo ai sensi di legge, che presenta la necessaria disponibilità e copertura finanziaria, al fine di remunerare il ruolo assunto dai componenti dell'UPD;

VERIFICATO che tale spesa non è soggetta agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari, ai sensi della Legge 136/2010, art. 3, in quanto trattasi incarico di collaborazione, mentre gli obblighi di tracciabilità si applicano in tutti i casi in cui sia stipulato un contratto d'appalto pubblico tra operatore economico e committente pubblico;

VISTI:

- il vigente Regolamento di contabilità con particolare riferimento agli artt. 44 e segg.;
- l'art. 27 dello Statuto del Comune di Alassio;
- il D.L. 78/2009
- il D. Lgs. 118/2011, e ss.mm.ii.

VISTO il *Documento Unico di Programmazione – DUP 2024/2026* approvato dal Consiglio Comunale con la deliberazione n. 72 del 16/11/2023, integrato con la Nota di aggiornamento al DUP 2024/2026, con la deliberazione consiliare n. 13 del 27/02/2024, dichiarata immediatamente esecutiva;

VISTA la deliberazione del Consiglio Comunale n. 14 del 27/02/2024, con la quale si è approvato il *Bilancio di previsione 2024/2026*, dichiarata immediatamente esecutiva;

VISTA la deliberazione di Giunta Comunale n. 76 del 21/03/2024, con la quale è stato approvato il PEG Piano Esecutivo di Gestione 2024/2026, dichiarata immediatamente esecutiva;

CONSIDERATO che, effettuate le verifiche di cui all'art. 9 del D.L. n. 78/2009 e all'art. 183, c. 8, del D.Lgs. 267/2000, l'impegno di cui al presente provvedimento e i pagamenti conseguenti sono compatibili con ogni regola di finanza pubblica, ivi comprese quelle relative al pareggio di bilancio di cui all'art. 9 della Legge n. 243/2012;

DATO ATTO che ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000 si attesta la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa del presente atto;

DATO ATTO che in relazione all'art. 6 bis della Legge 241/90, come introdotto dalla Legge 190/2012, il sottoscritto dirigente, competente ad adottare il presente atto, non si trova in situazione di conflitto di interessi, neppure potenziale;

VISTO ai fini della regolarità contabile, l'art. 183, comma 7, del Decreto Legislativo 18/8/2000, n. 267 e preso atto che la presente determinazione sarà esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;

DETERMINA

1. DI PROVVEDERE ad assumere formale impegno di spesa quantificato in € 4.500,00 annuali, al fine di remunerare la prestazione svolta dai componenti dell'UPD per il triennio dal 30.07.2024 al 29.07.2027.
2. DI IMPEGNARE la spesa nascente dal presente atto secondo le modalità e imputazioni contabili di cui alla tabella in calce, dando atto della sufficiente disponibilità.
3. DI APPROVARE la spesa riferita all' annualità 2027, dando mandato al Servizio Ragioneria di assumere apposito impegno di € 2.625,00 (pari ad € 875,00 per ognuno dei tre componenti, per 7 mesi) sul bilancio 2025/2027, annualità 2027.
4. DI RINVIARE la liquidazione delle spettanze in argomento a successivi atti.
5. DI CERTIFICARE che, ai sensi dell'art. 9 del D.L. n. 78/2009 e dell'art. 183, c. 8, del D.Lgs 267/2000, l'impegno di cui al presente provvedimento e i pagamenti conseguenti sono compatibili con ogni regola di finanza pubblica, ivi comprese quelle relative al pareggio di bilancio di cui all'art. 9 della Legge n. 243/2012.
6. DI ATTESTARE che, in relazione all' art. 6 bis della Legge 241/90, come introdotto dalla Legge 190/2012, il dirigente competente ad adottare il presente atto, non si trova in situazione di conflitto di interessi, neppure potenziale.
7. DI DARE ATTO che con la sottoscrizione del presente provvedimento la sottoscritta dirigente rilascia anche il parere di regolarità tecnica di cui all'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000.

E/ U	Eser	Capitolo	Descrizione	P.Fin	CUP	CIG	Importo
U	2024	01021.03. 01102360	INCARICO UPD - UFFICIO PROCEDIMENTI DISCIPLINARI	U.1.03.02.16.999			625,00
U	2025	01021.03. 01102360	INCARICO UPD - UFFICIO PROCEDIMENTI DISCIPLINARI	U.1.03.02.16.999			1.500,00
U	2026	01021.03. 01102360	INCARICO UPD - UFFICIO PROCEDIMENTI DISCIPLINARI	U.1.03.02.16.999			1.500,00
U	2024	01021.03. 01102360	INCARICO UPD - UFFICIO PROCEDIMENTI DISCIPLINARI	U.1.03.02.16.999			625,00
U	2025	01021.03. 01102360	INCARICO UPD - UFFICIO	U.1.03.02.16.999			1.500,00

			PROCEDIMENTI DISCIPLINARI				
U	2026	01021.03. 01102360	INCARICO UPD - UFFICIO PROCEDIMENTI DISCIPLINARI	U.1.03.02.16.999			1.500,00
U	2024	01021.03. 01102360	INCARICO UPD - UFFICIO PROCEDIMENTI DISCIPLINARI	U.1.03.02.16.999			625,00
U	2025	01021.03. 01102360	INCARICO UPD - UFFICIO PROCEDIMENTI DISCIPLINARI	U.1.03.02.16.999			1.500,00
U	2026	01021.03. 01102360	INCARICO UPD - UFFICIO PROCEDIMENTI DISCIPLINARI	U.1.03.02.16.999			1.500,00

Il Dirigente - Il Segretario Generale
Roberta Ramoino / ArubaPEC S.p.A.
