



Comune di Alassio

Riviera dei Fiori

www.comunealassio.it – comune.alassio@legalmail.it

Ufficio Turismo

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N° 83 DEL 12-03-2015

Oggetto: **Acquisizione ai sensi art. 125 del D.lgs 163/06 e s.m.i. a mezzo del mercato elettronico della P.A. (M.E.P.A.) di servizio di ufficio stampa. Affidamento ed impegno spesa.**

IL DIRIGENTE II SETTORE

Visto l'art. 151, comma 1, del Tuel, il quale fissa al 31 dicembre il termine per la deliberazione del bilancio di previsione per l'anno successivo;

DATO ATTO che la scadenza per l'approvazione del *Bilancio di previsione 2015* da parte dell'organo consiliare è stata differita, al 31/03/2015, in applicazione dell'art. 151, c. 1, del Tuel, dall'articolo unico del Decreto del Ministro dell'Interno del 24/12/2014;

VISTO l'art. 163, comma 3 del Tuel, il quale prevede che in caso di rinvio del *Bilancio di previsione* in un momento successivo all'inizio dell'esercizio finanziario di riferimento, sia applicata la disciplina dell'esercizio provvisorio, ma riferito all'ultimo bilancio definitivamente approvato, quindi al bilancio annuale di previsione dell'esercizio 2014, assestato al 30/11/2014;

CONSIDERATO, pertanto, ai sensi dell'art. 163, c. 1, del D.Lgs. 267/2000, di poter effettuare nell'esercizio 2015 per ciascun intervento, spese in misura non superiore mensilmente ad un dodicesimo delle somme previste nel bilancio 2014;

VISTA la deliberazione del Consiglio Comunale n. 122 del 23/09/2014, con la quale si è approvato il *Bilancio di previsione 2014*, del *Bilancio Pluriennale 2014/2016* e della *Relazione Previsionale e Programmatica 2014/2016*, dichiarata immediatamente esecutiva;

Premesso:

- che nello Statuto comunale nell'ottica dei principi per l'organizzazione e attività del Comune, ispirati alla legalità, pubblicità, imparzialità e buon andamento, prevede, la possibilità di dotarsi di un ufficio stampa;

- che con l'entrata in vigore della legge 7.06.2000 n. 150 e l'emanazione del relativo regolamento di attuazione, le pubbliche Amministrazioni dispongono di un nuovo indispensabile strumento per sviluppare le loro relazioni con i cittadini, potenziare ed armonizzare i flussi di informazioni al loro interno e concorrere ad affermare il diritto dei cittadini ad un'efficace comunicazione,

- che la precitata normativa considera attività di informazione e di comunicazione istituzionale delle pubbliche amministrazioni quelle volte a conseguire:

- a) l'informazione ai mezzi di comunicazione di massa, attraverso stampa, audiovisivi e strumenti telematici;

- b) la comunicazione esterna rivolta ai cittadini, alle collettività ed altri enti attraverso ogni modalità tecnica organizzativa;
 - c) la comunicazione interna realizzata nell'ambito di ciascun ente;
- che le attività di informazione e di comunicazione sono, in particolare, finalizzate:
- a) illustrare e favorire la conoscenza delle disposizioni normative, al fine di facilitarne l'applicazione;
 - b) illustrare le attività delle istituzioni ed il loro funzionamento;
 - c) favorire l'accesso ai servizi pubblici, promuovendone la conoscenza;
 - d) promuovere conoscenze allargate ed approfondite su temi di rilevante interesse pubblico e sociale;
 - e) favorire processi interni di semplificazione delle procedure e di modernizzazione degli apparati, nonché la conoscenza dell'avvio e del percorso dei procedimenti amministrativi;
 - f) promuovere l'immagine delle amministrazioni, conferendo conoscenza e visibilità ad eventi d'importanza locale, regionale, nazionale ed internazionale.

Dato atto:

- che ai sensi e per gli effetti del D.L. in data 12/07/04 n° 168 convertito in L. 30/07/04 n° 191, il presente atto viene assunto nel rispetto delle disposizioni di cui all'art. 26, comma 3 della L. 488/99, in quanto non sono attive alla data di adozione della presente determinazione, convenzioni CONSIP che riguardano le forniture di materiale o prestazioni e servizi che possano essere ricompresi nell'acquisizione oggetto del presente atto;

- che il vigente Regolamento comunale dei contratti approvato con deliberazione consiliare n. 72 del 29.12.2004 all'art. 39 let l) comprende, con riferimento all'art. 125 del D.lgs 163/06, per affidamenti in economia a mezzo cottimo fiduciario, fra gli altri anche la tipologia di servizi di informazione e comunicazione, relazioni pubbliche, promo-pubblicitari e grafici, ufficio stampa, editoriali e giornalistici;

- che la recente legislazione, in specie contenuta nelle Leggi 94/2012 e 135/2012 e oltreché le recenti disposizioni di cui al D.L. 66/2014 "Renzi – Cottarelli" convertito in legge 89/2014, ha introdotto una serie di disposizioni cogenti in materia di razionalizzazione della spesa pubblica ed acquisizione di beni e servizi, revisionando i procedimenti di acquisizione ed introducendo gravose sanzioni per i soggetti inadempienti;

- che in ottemperanza alle predette vincolanti disposizioni si è dato corso alle verifiche e ricerche sulle varie forme di mercato elettronico, individuando sul MEPA il servizio di ufficio stampa e ritenuto pertanto, procedere, all'acquisizione del servizio mediante procedura in economia ai sensi dell'art. 125 del d.lgs. n. 163/2006 e del D.P.R. n. 207/2010 ed artt. 35 e seguenti del regolamento comunale dei contratti, servendosi del Mercato elettronico della pubblica amministrazione e l'emissione di ordine di acquisto;

Precisato ai sensi dell'art. 192 del d.lgs. n. 267/2000, che:

- con l'esecuzione del contratto si intende realizzare il seguente fine: fornitura di servizio ufficio stampa per promozione attività istituzionale dell'Ente;
- in conformità al regolamento comunale per gli acquisti in economia il contratto verrà stipulato mediante corrispondenza commerciale;
- le clausole negoziali essenziali sono contenute in offerta;

- la scelta del contraente è effettuata mediante acquisto in economia e con l'impiego del Mercato elettronico, nel rispetto di quanto disposto dall'art. 125 del d.lgs. n. 163/2006 e del D.P.R. n. 207/2010;

Dato atto che a seguito di valutazione è stata accertata la congruità e disponibilità sul Mercato Elettronico (MEPA) di un'offerta adeguata alle necessità evidenziate, proposto dalla Ditta MWAY COMMUNICATION corrente in Boissano – Iniziativa Eventi 2010 – metaprodotto Servizi per eventi e comunicazione comprendente per il servizio ufficio stampa comunale, svolto con le modalità esplicitate in offerta, le seguenti prestazioni:

- elaborazione dei comunicati stampa e trasmissione a quotidiani, televisioni, radio, siti internet, agenzia di stampa;
- attività di assistenza per interviste radio-televisive e promozioni radio;
- attività di assistenza per riprese televisive;
- convocazione delle conferenze stampa;
- collaborazione con ufficio informatica per aggiornamento comunicati e calendario eventi;

dietro un corrispettivo mensile di € 1.200,00 oltre iva a sensi di legge;

Viste e richiamate le disposizioni di cui all'art. 3 della legge 13.08.2010 n. 136 come modificata con legge 17.12.2010 n. 217 in ordine alla tracciabilità dei flussi finanziari e dato atto che in ottemperanza a quanto prescritto dall'AVCP con determinazioni n. 8 del 18.11.2010 e n. 10 del 22.12.2010 è stato acquisito per la presente affidamento il relativo numero CIG;

Ravvisato al presente potersi provvedere all'acquisizione del servizio offerto predetto per un periodo temporale di mesi sei impegnando la spesa di € 7.200,00 oltre iva e quindi per complessivi € 8.784,00 sul Cap. 1101040 "Spese diverse per l'attività e comunicazione istituzionale della segreteria del sindaco e della segreteria del consiglio" del bilancio 2015 in corso di formazione e che detto importo risulta essere superiore mensilmente ad un dodicesimo delle somme stanziare nel bilancio 2014;

Dato atto che trattasi di spesa inderogabile e non suscettibile di pagamento frazionato in dodicesimi,

conseguente alla necessità dell'Amministrazione di disporre di detto servizio in relazione ad una calendarizzazione già da questi primi mesi dell'anno, di rilevanti iniziative a finalità turistico-sportivo – culturale che necessitano di un adeguato e professionale supporto comunicativo;

Visti:

- la Legge 7.06.2000 n. 150;
- il D.L. 66/2014 convertito in legge 89/2014;
- l'art. 125 del D.lgs 163/06 e s.m.i.;
- l'art. 35 e seguenti del regolamento dei contratti;
- l'art. 27 dello Statuto Comunale;

DATO ATTO, ai sensi della legge 7 agosto 1990, n.241, della regolarità del procedimento svolto e della correttezza per i profili di propria competenza;

DETERMINA

1) Di dare atto che ai sensi e per gli effetti del D.L. in data 12/07/04 n° 168 convertito in L. 30/07/04 n° 191, il presente atto viene assunto nel rispetto delle disposizioni di cui all'art. 26, comma 3 della L. 488/99, in quanto non sono attive alla data di adozione della presente determinazione, convenzioni CONSIP che riguardano le forniture di

materiale o prestazioni e servizi che possano essere ricompresi nell'acquisizione oggetto del presente atto

2) Di provvedere, per i motivi espressi in premessa e nell'ambito delle finalità della Legge 7.06.2000 n. 150, in osservanza alle disposizioni di cui alle leggi 94/2012 e 135/2012 ed il novellato D.L. 66/2014 “ Renzi – Cottarelli” convertito in legge 89/2014, all'acquisizione della fornitura del servizio di ufficio stampa di cui trattasi, a mezzo cottimo fiduciario a sensi dell'art. 125 del D. lgs.

163/06 e s.m.i ed art. 35 e seguenti del regolamento comunale dei contratti, mediante il ricorso al mercato elettronico (MEPA);

3) Di acquisire la fornitura del servizio di ufficio stampa, per un periodo temporale di mesi sei, sul Mercato Elettronico (MEPA) come da offerta proposta dalla Ditta MWAY COMMUNICATION corrente in Boissano – Iniziativa Eventi 2010 – metaprodotto Servizi per eventi e comunicazione, da svolgersi con le prestazioni descritte in premessa e modalità esplicitate in offerta;

4) Di registrare ai fini dei principi contabili di cui al novellato D.Lgs 118/11 la spesa di euro 7.200,00 oltre iva e quindi per complessivi € 8.784,00 nell'esercizio finanziaria 2015 e di assumere l'impegno di spesa mediante imputazione sul Cap. 1101040 “Spese diverse per l'attività e comunicazione istituzionale della segreteria del sindaco e della segreteria del consiglio” del bilancio 2015 in corso di formazione e che detto importo risulta essere superiore mensilmente ad un dodicesimo delle somme stanziare nel bilancio 2014:

Missione Titolo Macroaggr.	Capitolo	CP FPV	CIG Fornitore	Esercizio imputazione		
				2015	2016	2017
1.03.02.13.999	1101040		ZF4138C418	8.784,00		

5) Di disporre che la liquidazione delle fatture che perverranno dalla Ditta siano eseguite, ai sensi degli artt. 27, lettera n) dello Statuto Comunale e 46 del Regolamento di contabilità, dal Dirigente competente del Settore, o suo sostituto, previo visto sulla regolarità e conformità della fornitura nei limiti della spesa impegnata e previa osservanza delle disposizioni di cui all'art. 4 c. 14 bis della legge 106/2011 in materia di disciplina del documento unico di regolarità contributiva (DURC);

6) Di dare atto che con riferimento alle disposizioni di cui all'art. 3 della legge 13.08.2010 n. 136 come modificata con legge 17.12.2010 n. 217 in ordine alla tracciabilità dei flussi finanziari ed in ottemperanza a quanto prescritto dall'AVCP con determinazioni n. 8 del 18.11.2010 e n. 10 del 22.12.2010 è stato acquisito per la presente fornitura di servizio il rispettivo **n. CIG ZF4138C418**

7) Di certificare, ai sensi dell'art. 9 del D.L. n. 78/2009 convertito in legge n. 102/2009 che il presente impegno è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e le regole di finanza pubblica.

Il Dirigente del Settore 2
Dott. Alfredo Silvestri

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La rappresentazione informatica del presente verbale viene pubblicato mediante affissione all'Albo Pretorio On Line del Comune in data odierna per rimanervi quindici giorni consecutivi.

Alassio, lì _____

L'addetto alla pubblicazione
(_____)
